Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института

Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.О.17 Введение в специальность

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль/направленность/специализация: Менеджмент организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Доктор экономических наук, профессор Абдукаримов Вячеслав Исматович

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 970).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и управления «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 10

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 22

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 23

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 24

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Имеет представление о направления профессиональной деятельности с учётом её специфики, опираясь на знания экономической, организационной и управленческой теории

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Очная (семестр)				
		1	2	3	4	6
1	Деловые коммуникации (на иностранном языке)	+				
2	Ознакомительная практика					+
3	Организационное поведение				+	
4	Тайм-менеджмент		+			
5	Теория менеджмента			+		
6	Теория организации	+				
7	Экономика организаций (предприятий)	+				
8	Экономический анализ				+	

9	Этика делового общения (на иностранном языке)		+			

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Дисциплина «Введение в специальность» изучается в 1 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**
Контактная работа	32
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	16
Самостоятельная работа (СР)	40
Экзамен	36

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					
1	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕНЕДЖЕРА	2	2	8	Собеседование, опрос; Контрольная работа
2	ЗАРОЖДЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ МЕНЕДЖМЕНТА	4	4	8	Собеседование, опрос; Контрольная работа
3	ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ	2	2	6	Собеседование, опрос; Тестирование

4	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО КАК ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССОМ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ И УСЛУГ. МАРКЕТИНГ – ФИЛОСОФИЯ И ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	2	2	6	Собеседование, опрос; Тестирование
5	ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЕЙ	4	4	6	Собеседование, опрос; Тестирование
6	ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ и ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	2	2	6	Собеседование, опрос; Тестирование

Тема 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕНЕДЖЕРА (ОПК-1)

Лекция.

Понятие профессии и профессионализма. Подходы к определению понятия «менедж-мент». Цели и задачи менеджмента.Основные принципы, функции и методы менеджмен-та.Сущность термина «менеджер» и разделение труда в управлении. Основные требова-ния к профессиональной компетенции менеджеров. Основные направления и стадии реа-лизации концепции менеджмента.

Практическое занятие.

1) Дайте обобщенное определение понятий «управление» и «менеджмент», выделите главные их характеристики.

2) Что общего между управлением и искусством?

3) На чем основывается утверждение о том, что менеджмент является наукой?

4) Что составляет фундаментальную основу науки управления?

5) Что представляют собой функции управления и чем определяется их состав?

6) Проанализируйте состав и содержание основных требований к профессиональной компетенции менеджеров.

7) По каким критериям производится разделение труда в управлении?

Задания для самостоятельной работы.

1) Вопросы для подготовки к контрольной работе:

- Понятие профессии и профессионализма. Отличительные качества профессионала-менеджера.

- Функции и методы менеджмента
- Раскройте сущность функционального и структурного разделения труда в управлении.
- Сформулируйте одно из определений понятия «менеджмент». Цели и задачи менеджмента.
- Сущность термина «менеджер». Основные функции менеджера.
- Основные требования к профессиональной компетенции менеджеров
- Основные принципы менеджмента
- Раскройте сущность вертикального разделения труда в управлении

2) Высшее образование в России: задачи и уровни.
3) Профессиональные объединения менеджеров.
4) Отличительные черты современного менеджмента.

Тема 2. ЗАРОЖДЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ МЕНЕДЖМЕНТА (ОПК-1)

Лекция.

Школа научного управления (научный менеджмент). Административная школа. Школа психологии и человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Школа науки управ-ления (или математическая школа, школа теории количественных методов менеджмента). Эмпирическая школа.

Практическое занятие.

1) Сформулируйте четыре основополагающих принципа управления индивидуальным трудом рабочих Ф. Тейлора.
2) Проанализируйте вклад основных представителей школы научного управления в теорию и практику менеджмента.
3) В чем заключаются достоинства и недостатки школы научного управления?
4) Сформулируйте цель и основные принципы административной (классической) школы.
5) Проанализируйте вклад основных представителей административной (классической) школы в теорию и практику менеджмента.
6) В чем заключаются достоинства и недостатки административной (классической) школы?
7) В чем заключается вклад основных представителей школы психологии и человеческих отношений в теорию и практику менеджмента?
8) В чем заключается отличие школы поведенческих наук от школы психологии и человеческих отношений?
9) В чем заключается вклад основных представителей школы поведенческих наук в теорию и практику менеджмента?
10) Что лежит в основе школы науки управления и каков ее вклад в теорию и практику менеджмента?
11) Сформулируйте основные направления исследований в рамках эмпирической школы управления и дайте их характеристику.
12) Какие принципиально важные положения научных школ используются в современном менеджменте?

Задания для самостоятельной работы.

1) Вопросы для подготовки к контрольной работе:
   - Краткая характеристика школы научного управления.
   - Краткая характеристика административной школы управления.
   - Краткая характеристика школы психологии и человеческих отношений.
   - Краткая характеристика школы науки управления.
2) Принципы управления Анри Файоля.
3) Принципы производительности Г. Эмерсона.

4) Содержание Хоторнских исследований.

Тема 3. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ (ОПК-1)

Лекция.

Система управления: цель, объект и предмет исследования. Понятия «система» и «подси-стема». Управляемая и управляющая подсистемы. Виды исследований. Понятие термина «методология». Принципы исследования систем управления. Концепция и гипотеза ис-следования систем управления. Состав элементов и подсистем системы управления.

Практическое занятие.

1) Что представляют собой исследование, система, система организации, система управления (СУ) организацией, методология и методика исследования?

2) Каков может быть состав целевых, функциональных и обеспечивающих подсистем СУ производственной организацией?

3) Раскройте понятие «концепция исследования».

4) Какие должны соблюдаться основные принципы при исследовании СУ? Раскройте их содержание.

5) В чем сущность научной гипотезы, какая последовательность операций должна быть реализована при разработке научной гипотезы?

6) В чем сущность диалектического, процессного, ситуационного и системного методологических подходов к исследованию СУ?

7) Что является предметом и объектом исследования СУ?

8) Дайте характеристику состава элементов и подсистем СУ.

Задания для самостоятельной работы.

Изучение методологических подходов к исследованию систем управления:

- Основные положения диалектического подхода.
- Процессный подход.
- Ситуационный подход.
- Функциональный подход.
- Системный подход.

Тема 4. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО КАК ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССОМ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ И УСЛУГ. МАРКЕТИНГ – ФИЛОСОФИЯ И ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(ОПК-1)

Лекция.

Основные направления формирования теории предпринимательства. Сущность и основ-ные черты предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельно-сти.
Организационно-правовые формы предпринимательства в Российской Федерации. Корпоративное предпринимательство. Общие сведения о концепции маркетинга. Сущность понятия «маркетинг». Основные задачи маркетинга. Эволюция концепции маркетинга: практика организации сбыта; ана-лиз механизма товародвижения; рецепт и рыночная концепция управления; разработка общей теории управления маркетингом; развитие теории маркетинга-менеджмента. Мар-кетинг взаимодействия – современная концепция предпринимательства.

Практическое занятие.

1) Назовите основные характерные черты предпринимательства.

2) Дайте определение термина «предпринимательство».

3) Назовите виды предпринимательской деятельности и их особенности.

4) Какие предприятия относятся к коммерческим?

5) Какая организация считается юридическим лицом?

6) В чем состоят особенности производственного предпринимательства?

7) Назовите цель коммерческой деятельности.

8) В чем состоят особенности финансово-кредитного предпринимательства?

9) Что включает посредническая деятельность?

10) Назовите организационно-правовые формы предприятий.

11) Назовите специфику, присущую управлению предпринимательской деятельностью в форме ООО.

12) Перечислите отличия, достоинства и недостатки ЗАО.

13) Что такое товарищества? Назовите их виды. Чем они различаются?

14) Что такое НКО? Назовите виды НКО.

15) Опишите характерные особенности управления предпринимательской деятельностью в форме некоммерческих организаций.

1) Дайте определение понятия «маркетинг».

2) В чем заключаются основные задачи маркетинга?

3) Проанализируйте эволюцию концепции маркетинга.

4) Дайте характеристику основных положений маркетинга взаимодействия.

Задания для самостоятельной работы.

1) Изучение особенностей каждого вида предпринимательства.

2) Принципы функционирования российского предпринимательства.

3) Формы финансово-кредитного предпринимательства.

4) Организационно-правовые формы организаций (юридических лиц).

1) Основные положения концепции маркетинг-менеджмент как нового подхода к организации предпринимательской деятельности.

2) Подробное изучение каждой концепции маркетинга.

Тема 5. ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЕЙ (ОПК-1)

Лекция.

Корпорация как система. Актуальность проблемы развития отечественного корпоратив-ного менеджмента. Понятие «корпорация». Структура корпорации как системы. Струк-тура корпорации с точки зрения среды функционирования. Обобщенные характеристики основных элементов корпорации. Стадии жизненного цикла корпорации. Понятие корпоративного менеджмента. Структура понятия «корпоративное управление/менеджмент». Отличительные признаки корпоративного менеджмента как типа управления:1) акционерная собственность; 2) организационная интеграция; 3) внешняя среда;4) отношение персонала к организации (фирме); 5) корпоративная культу-ра. Сущность понятия «стратегия». Взаимосвязанные элементы стратегического выбора. Корпоративные стратегии. Общая корпоративная стратегия. Портфельная страте-гия. Конкурентная стратегия. Функциональные стратегии. Сущность стратегического менеджмента. Типы поведения организации в процессе ее развития: приростное и предпринимательское поведение. Основные управленческие процессы: стратегический анализ; разработка стратегии; реализация стратегии.

Практическое занятие.

1) Назовите и поясните элементы организации и процесса управления.

2) В чем суть концепции жизненного цикла организации? Назовите и дайте характеристику основных фаз в жизни организации.

3) Назовите и охарактеризуйте слагаемые организации (ресурсы, зависимость от внешней среды, разделение труда, подразделения и необходимость управления).

4) Дайте характеристику факторов внешней среды организации.

5) Опишите параметры внутренней среды организации.

6) В чем отличие управленческого труда от других видов трудовой деятельности?

7) Выявите и опишите различия управленческой деятельности по трем уровням управления.

1) Обсуждение различных версий определения понятия «стратегия».

2) Обсуждение типов стратегий предприятия в зависимости от уровня принятия стратегических решений.

3) Собеседование сущности приростного и предпринимательского поведения организации.

Задания для самостоятельной работы.

1) Подробное изучение элементов, входящих в структуру корпорации.

2) Характеристика стадий жизненного цикла корпорации.

1) Изучение примеров формулирования миссии организации.

2) Изучение типичных для предприятия функциональных стратегий.

Тема 6. ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ и ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ (ОПК-1)

Лекция.

Инноватика как область научного знания. Понятие инноватики в широком и узком смыс-ле. Краткая характеристика основных частей инноватики: фундаментальная часть - разра-ботка теоретических основ и научной методологии инновационного обновления обще-ства; прикладная часть - разработка методов прогнозирования, планирования, организа-ции и управления инновационной деятельностью, т.е. организационная теория иннова-тики. Основные понятия теории инноватики: новшество, инновация, инновационный процесс, инновационная деятельность, диффузия инноваций, рынок инноваций, иннова-ционная инфраструктура. Сущность современного инновационного менеджмента. Сущность терминов «ин-новационное управление» и «управление инновациями». Понятие инновационного ме-неджмента как системы. Инвестиции: сущность и значение для предпринимательства. Инвестиционная деятель-ность: понятие, объекты и субъекты. Классификация и источники инвестиций. Управле-ние инвестиционной деятельностью: сущность, основные цели и функции. Инвестиционная политика предприятия: понятие, основные этапы, элементы и уровни.

Практическое занятие.

1) Собеседование по составляющим комплекса инноватики.

2) Каковы современные глобальные тенденции развития инновационного менеджмента?

3) Дайте определение инновационного менеджмента как новой концепции управления.

4) Перечислите основные принципы, на которых базируется инновационный менеджмент, и раскройте их сущность.

5) Сформулируйте основную стратегическую задачу инновационного менеджмента.

1) В чем заключается сущность и значение инвестиций для предпринимательской деятельности?

2) Дайте определение понятия «инвестиционная деятельность».

3) Что является источниками инвестиций?

4) Обсуждение различных вариантов классификации инвестиций.

5) Охарактеризуйте основные этапы и элементы инвестиционной политики предприятия.

Задания для самостоятельной работы.

1) Изучение способов инновационного развития организации.

2) Основные черты инновационной экономики.

3) Изучение опыта перехода к инновационной экономике зарубежных стран и России.

4) Эпохальные и базисные технологические инновации XXI века.

5) Классификация и источники инвестиций.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

1 семестр

- текущий контроль – 50 баллов

- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕНЕДЖЕРА	Собеседование, опрос	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

		Контрольная работа	5	На письменную контрольную работу отводится … минут (все занятие). Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из обозначенных заданий, контрольная работа по своему содержанию может быть сведена : - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок

2.	ЗАРОЖДЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ МЕНЕДЖМЕНТА	Собеседование, опрос	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

		Контрольная работа	5	На письменную контрольную работу отводится … минут (все занятие). Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из обозначенных заданий, контрольная работа по своему содержанию может быть сведена : - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления; - к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок

3.	ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ	Собеседование, опрос	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	Тестирование. 10-9 баллов – студент правильно отвечает на 100% вопросов в тесте 8 - 7 баллов – студент правильно отвечает на 70 - 90% вопросов в тесте 5 - 7 баллов – студент правильно отвечает на 50-70 % вопросов в тесте. 3 – 5 баллов - студент правильно отвечает на 30-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает

4.	ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО КАК ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССОМ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ И УСЛУГ. МАРКЕТИНГ – ФИЛОСОФИЯ И ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	Собеседование, опрос	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование	3	Тест состоит из 15 вопросов. 3 балла – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте 2 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает

5.	ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОРПОРАЦИЕЙ	Собеседование, опрос	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование	3	Тест состоит из 15 вопросов. 3 балла – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте 2 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте 1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает

6.	ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ и ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	Собеседование, опрос	9	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 9-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования 3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования. 1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	Тестирование. 10-9 баллов – студент правильно отвечает на 100% вопросов в тесте 8 - 7 баллов – студент правильно отвечает на 70 - 90% вопросов в тесте 5 - 7 баллов – студент правильно отвечает на 50-70 % вопросов в тесте. 3 – 5 баллов - студент правильно отвечает на 30-50% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает

7.	Премиальные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде по социологии образования – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - участие в выставке по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
8.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
9.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	70	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
10.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Контрольная работа

Тема 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕНЕДЖЕРА

- Понятие профессии и профессионализма. Отличительные качества профессионала-менеджера.
- Функции и методы менеджмента
- Раскройте сущность функционального и структурного разделения труда в управлении.
- Сформулируйте одно из определений понятия «менеджмент». Цели и задачи менеджмента.

Собеседование, опрос

Тема 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕНЕДЖЕРА

1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды и организационно-правовые формы в Российской Федерации

2. Маркетинг как философия и инструментарий предпринимательства: краткая история появления, примеры определения маркетинга, эволюция маркетинга в России
3. Современная система взглядов на управление
4. Принципы и виды маркетинга

Тестирование

Тема 3. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

1. Что представляет собой исследование:

1) процесс изучения какого-либо объекта для получения новых знаний;

2) желаемое состояние изучаемого объекта;

3) предвосхищение результата деятельности;

4) научный труд, научное изучение, познавательная деятельность и процесс познания для получения новых знаний;

5) дознание законов общества и природы.

2. Какое определение соответствует термину «качество исследования»:

1) совокупность свойств исследования;

2) успешное решение проблем;

3) практическое содержание и значимость исследования;

4) методы исследования, позволяющие раскрыть содержание проблемы

3. Что представляет собой объект исследования:

1) структура (отдел, предприятие, отрасль и т.п.) и ее внутренняя и внешняя среда, подлежащие изучению;

2) конечное состояние изучаемого процесса;

3) процесс чего-либо, подлежащий изучению;

4) то, на что направлено и что является содержанием научного изучения.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ОПК-1)

1. Подходы к определению понятия «менеджмент». Цели и задачи менеджмента.
2. Основные принципы, функции и методы менеджмента.
3. Сущность термина «менеджер» и разделение труда в управлении.
4. Основные требования к профессиональной компетенции менеджеров.
5. Основные направления реализации концепции менеджмента.
6. Школа научного управления.
7. Административная школа. Принципы управления А. Файоля.
8. Школа психологии и человеческих отношений.
9. Школа поведенческих наук.
10. Школа науки управления.

Типовые задания для экзамена (ОПК-1)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)

«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-1	Свободно ориентируется в основных направлениях концепции современного менеджмента.¶Демонстрирует уверенные знания общих положе-ний теории и методологии менеджмента.¶Демонстрирует глубокое знание и понимание со-временного отечественного и зарубежного опыта в освоении теории и практики современной концеп-ции менеджмента уровне предприятия.¶Владеет полной системой знаний о содержании, особенностях процессов самоорганизации и само-образования, аргументировано обосновывает при-нятые решения при выборе технологий их реализа-ции с учетом целей профессионального и личност-ного развития.¶Готов и умеет формировать приоритетные цели дея-тельности, давая полную аргументацию принимае-мым решениям при выборе способов выполнения деятельности.¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уве-ренно, по существу, владея профессиональным язы-ком.¶
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-1	Относительно свободно применяет основные поло-жения теории и методологии менеджмента. ¶Демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбран-ных технологий реализации процессов целям про-фессионального роста.¶Демонстрирует достаточное знание и понимание современного отечественного и зарубежного опыта в освоении теории и практики современной кон-цепции менеджмента уровне предприятия.¶Может ориентироваться в информационном и ил-люстративном материале (примеры из практики, таблицы, графики и т.д.), анализирует и обобщает отдельные результаты исследований в области управления предприятием.¶Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.¶
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует недостаточный уровень знаний тео-рии, методологии и практики современного ме-неджмента.¶Затрудняется применять основные положения тео-рии и методологии менеджмента. ¶Демонстрирует частичное знание содержания про-цессов самоорганизации и самообразования, неко-торых особенностей и технологий реализации, но не может обосновать их соответствие запланиро-ванным целям профессионального совершенствова-ния.¶Слабо ориентируется в информационном и иллю-стративном материале (примеры из практики, таб-лицы, графики и т.д.), анализирует и обобщает от-дельные результаты исследований в области управ-ления предприятием.¶Ответ не всегда логично выстроен, материал изла-гается без применения профессиональной термино-логии.¶Вопросы, задаваемые преподавателем, вызывают затруднения.¶

«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует слабый уровень знаний ¶Не владеет методами отдельными методами и прие-мами отбора необходимой для усвоения информа-ции, давая не полностью аргументированное обос-нование ее соответствия целям самообразования.¶Не ориентируется в информационном и иллюстра-тивном материале (примеры из практики, таблицы, графики и т.д.), анализирует и обобщает отдельные результаты исследований в области управления предприятием.¶Не знает общие положения теории и методологии менеджмента. ¶Неуверенно и логически непоследовательно излага-ет материал. ¶Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Веснин В.Р. Основы менеджмента : учебник. - М.: Проспект, 2007. - 306 с.

2. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента : Пер. с англ.. - М.: Дело, 2000. - 701 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник для вузов. - 2022-03-26; Менеджмент. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 511 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/81661.html

2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Экономистъ, 2008. - 669 с.

3. Маслов В. И. Глобальный менеджмент : учебно-методический комплекс. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 79 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455584

4. Акмаева Р. И., Епифанова Н. Ш., Лунев А. П. Менеджмент : учебник. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 442 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959

5. Воронин, А. Ю., Сересева, О. В., Чурина, Л. И. Основы менеджмента : учебное пособие. - 2025-02-05; Основы менеджмента. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 119 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/91292.html

6. Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник. - 2025-03-10; Основы менеджмента. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. - 280 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/93391.html

7. Егорова, Т. И. Основы менеджмента. - 2023-07-02; Основы менеджмента. - Москва, Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2019. - 136 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/97371.html

8. Абчук В. А., Трапицын С. Ю., Тимченко В. В. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 239 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/451114

9. Абчук В. А., Трапицын С. Ю., Тимченко В. В. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 249 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/452406

10. Блинов А. О., Угрюмова Н. В. Теория менеджмента : учебник. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 304 c. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334

11. Коротков Э. М. Менеджмент : Учебник для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 566 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449753

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com
2. Информационный ресурс по платформе1С: Предприятие 8.2 - http://v8.1c.ru/
3. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
4. Национальный открытый университет «ИНТУИТ» - http://intuit.ru/
5. Портал по социологии, экономике и менеджменту - www.ecsocman.edu.ru
6. Современные технологии управления - http://sovman.ru
7. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - http://www.biblioclub.ru
8. Экономический факультет МГУ. Электронная библиотека - http://www.econ.msu.ru/cd/310

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Операционная система Microsoft Windows 10

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: http://www.iprbookshop.ru
2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: https://rusneb.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
5. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
7. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
8. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru
10. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
11. Электронный справочник «Информио» . – URL: https://www.informio.ru
12. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.